

## Протокол №6

19.03.2015

### Присутствовали:

**Представители от администрации ЦО:** Представители от администрации ЦО: директор Грицай Ю.В., руководитель структурного подразделения Лебедева О.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Бирюкова Г.А., заместитель директора по дошкольному образованию Дурнаво Д.В., завуч начальной школы Шпакова Е.А., руководитель хозяйственного отдела Лебедев М.Н., завуч начальной школы Букия М.Р.

**Представители от преподавателей школы:** Шестакова Е.Г., Воейкова У.в., Бастрыгина Л.Д., Чалухиди А.В., Соловей Е.М., Шагова Т.С.

### **Представители от родительской общественности:**

Председатель Шацкая Т.С., секретарь Козленко Е.В., Капустина В.В., Смирнова Т.Г., Максютя Ю.А., Яблонская Е.В

### **Представители от учеников:**

**от 11 класса:**

**от 10 класса:**

**от 9 классов:** Гусев С., Бочарова А., Панкина К., Готард А., Мага Д., Аюпов Т.

**от 8 класса:**

**от 7 классов:** Фатеев М.

**Гости:** преподаватели школы Чекин В.А., , Лебедев А.В., представители родительской ответственности Аюпов Э.Н., Генералова Т.А., ученица 10 класса Ткачева К.

### Повестка дня:

- 1. Вандализм в школе (Комитет Социальных проблем и Здоровьесбережения совместно с финансовым комитетом).**
- 2. Зонирование школьной территории и рассмотрение соответствующих проектов (Комитет общих дел совместно с финансовым комитетом).**
- 3. Психологическая поддержка образовательного процесса (Образовательный комитет совместно с Комитетом Соц. проблем и Здоровьесбережения).**
- 4. Краткий отчет по предыдущим вопросам: о столовой, информационном поле и режиме школьных каникул.**

### Содержание заседания

**По первому вопросу о борьбе с вандализмом** выступила представитель комитета социальных проблем здоровьесбережения Лебедева О.И. Лебедева О.И. напомнила членам УС о законах школы, которые регламентируют ситуации в случае факта вандализма.

Однако Лебедева О.И. констатировала, что законодательство школы не работает в настоящее время, и проблемы связанные с вандализмом, накапливаются. Основными проблемными местами были названы:

1. классы (порча школьной мебели);
2. школьные санузлы;
3. мужская и женская раздевалки рядом с физкультурным залом.
4. раздевалка для верхней одежды на 1 этаже.

#### **Постановили:**

- 1. Объявить 26 и 27 марта 2015 большую генеральную уборку школы.**
- 2. Вопрос о ремонте мебели перенести на другое заседание.**

**3. Представителям родительской общественности из членов УС посетить классные часы и напомнить о последствиях порчи школьного имущества**

**4. Довести до сведения родителей о проведении общегородских субботниках 18 и 25 апреля с 9-00 до 15-00. Комитету комитета социальных проблем здоровьесбережения обозначить круг задач и сделать электронную рассылку .**

**5. Просить о помощи в проведении генеральной уборки помыть окна на 2 и 3 этажах.**

**Проголосовали: единогласно за.**

**По второму вопросу** были рассмотрены несколько проектов.

***Первый проект*** представляла ученица 10 класса Ткачева Ксения. Она представила план посадок, смету расходов.

***Второй проект*** представила член родительского сообщества Генералова Т.А.

Проект развивается силами родителей и учеников 1а, 3б, 4а классов в течение двух лет. Существует поле под зерновые культуры. Проведены некоторые работы на участке. На данном этапе существует проект благоустройства части территории за школой в виде макета, выполненного учениками с помощью родителей.

***Третий проект*** предложен группой Тубельской Е.В. и предусматривает благоустройство территории справа от главного входа. Особенности местности - проходит водораздел. Повышенная влажность почвы. Проект существует на уровне эскиза в электронном формате.

***Четвертый проект*** представляет собой существующие огороды под руководством Ю.В. Грицай.

***Пятый проект*** заключается в изготовлении дополнительных лавочек на территории школы. Выполнен учеником 9 класса. В апреле будут установлены на запланированных местах.

***Шестой проект*** - дополнительные велосипедные места.

Сложностями большинства проектов было отмечено отсутствие профессионального проекта, отсутствие сметы, необходимость значительного финансирования, отсутствие ответственных лиц за проекты, проблема поддержания территории в летний период отпусков.

Аюпов Э.Н. предложил объединить проекты в общий проект; сделать план территории; реализовывать проект по мере появления средств.

**Постановили:**

- 1. Создать рабочую группу по вопросу благоустройства территории школы в составе Максюта Ю.А., Лебедев М.Н., Генералова Т.А., Белявская Т.В., Панкина К. под руководством Лебедева М.Н., который будет рассматривать поступающие проекты с представлением плана и сметы.**
- 2. рассмотреть вышеупомянутые проекты с учетом требований, которые сформирует рабочая группа, и доложить о результатах на следующем заседании УС.**
- 3. Проект Ткачевой К. утвердить.**

**Голосовали: Единогласно за.**

По третьему вопросу выступила директор школы Грицай Ю.В. Она объяснил специфику вопроса психологической поддержки образовательного процесса в нашей школе:

**Постановили: 1. В случае, если ситуация возникает в школе, предложить обращаться с запросом к классному руководителю, который в свою очередь может обратиться с соответствующим запросом в специализированную преподавательскую группу (под руководством ФИО).**

**2. В случае, если запрос родителей не связан с ситуацией в классе или школе и в связи с тем, что школа не имеет ресурс оценить профессиональный уровень многочисленных кандидатур, предлагать родительским группам обращаться в психологические центры самостоятельно.**

**Голосовали: единогласно за.**

По вопросу информационного поля доложила член информационной группы Вероника Капустина. Она сообщила, что ведется работа в направлении выбора современного редактора сайтов, который имел бы более легкий интерфейс по сравнению с предыдущим и позволял привлекать к управлению сайтом в том числе и учеников школы.

По вопросу столовой доложила директор Грицай Ю.В.:

- 1. Установлены видеорекамеры в столовой хорошего качества для наблюдения за ситуацией и помощи в разрешении спорных вопросов.**

2. В штат школы взят новый человек, в функции которого входит контроль за работой столовой.

3. Комбинат ВИТО взял в нашу столовую новую буфетчицу.

4. Ведутся консультации с обществом потребителей и изучение вопроса с целью найти нового поставщика услуг по питанию или же заключения договора с ВИТО на новых условиях.

**По вопросу выбора режима каникул** доложила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Бирюкова Г.А. Она сообщила, что по результатам анкетирования 87% родителей и учеников проголосовало за модульный режим обучения « 5(6)+1.

**Постановили: утвердить модульный режим обучения « 5(6)+1 на 2015-2016 учебный год.**

**Голосовали: единогласно.**

**Постановили назначить следующее заседание УС на 2 апреля 2015.**

**Председатель  
Секретарь собрания**

**Шацкая Т.С.  
Козленко Е.В.**